

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ (ПРАВОВЫХ) УСЛУГ

Настоящие правила оказания юридических (правовых) услуг (далее – «Правила»), определяют порядок и условия оказания услуг для Заказчика, направившего задание (поручение) индивидуальному предпринимателю Кугачу Павлу Ивановичу ОГРНИП 322695200000390, ИНН 690893832107 (далее – «Исполнитель»), в том числе, путем направления заявки через веб-сайт, расположенный в сети Интернет по адресу <https://novapravo.ru/> (далее – «Сайт») или любым другим, не запрещенным законом способом (электронная почта (email), телефон, факс и т.д.) Заказчик и Исполнитель именуется далее по тексту Правил совместно «Стороны» или по отдельности «Сторона».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Исполнитель обязуется оказать для Заказчика по его заданию(-ям) (поручению(-ям)) за вознаграждение юридические (правовые) и иные сопутствующие услуги (опционально – по выбору Заказчика). Исполнитель вправе, по своему выбору, принять на себя поручение (задание) Заказчика или отказаться от задания (поручения) Заказчика. Обязательства, возникают между Исполнителем и Заказчиком в момент акцепта публичной оферты Заказчиком, выраженного в совершении конклюдентных действий, указанных в п. 5.10 настоящих Правил.

1.2. Заказчик вправе представлять третьим лицам, в том числе органам государственной власти, судам, учреждениям и другим организациям документы, подготовленные Исполнителем для Заказчика, при условии отсутствия в таких документах сведений, отнесённых законом к конфиденциальной информации, либо персональным данным третьих лиц, которые не дали надлежащего согласия на распространение своих персональных данных.

1.3. Услуги, предусмотренные настоящими Правилами, оказываются Исполнителем посредством обмена информацией, способами, предусмотренными п. 5.4 настоящих Правил. В тех случаях, когда оказание услуг требует непосредственного участия (личного присутствия) Исполнителя по отдельным заданиям (поручениям) Заказчика, такие действия подлежат отдельному согласованию между Сторонами и могут потребовать дополнительной платы, если оказание услуг, подразумевающих участие (личное присутствие) Исполнителя прямо не предусмотрено договоренностями Сторон.

1.4. С целью надлежащего исполнения услуг Заказчик предоставляет право Исполнителю записывать телефонные разговоры и (или) сохранять переписку с Заказчиком.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. В случае принятия на себя поручения (задания) Заказчика, **Исполнитель обязуется:**

2.1.1. оказывать услуги в соответствии с заданием (поручением);

2.1.2. в разумные сроки отвечать на запросы Заказчика по предмету (сути) задания (поручения);

2.1.3. в ходе исполнения задания (поручения) все действия осуществлять исключительно в интересах Заказчика (в пределах, установленных настоящими Правилами и законодательством Российской Федерации);

2.1.4. согласовать с Заказчиком планируемые действия в интересах Заказчика, которые прямо не были предусмотрены договоренностями Сторон, но могут повлечь для Заказчика правовые последствия;

2.1.5. контролировать соблюдение Заказчиком обязательств по настоящим Правилам, а также иных требований, вытекающих из законодательства Российской Федерации и принятых Сторонами договорённостей.

2.2. В случае направления поручения (задания) Исполнителю, **Заказчик обязан:**

2.2.1. своевременно и в полном размере выплачивать Исполнителю вознаграждение, оговоренное Сторонами, а также компенсировать иные расходы Исполнителя, которые возникли у Исполнителя в ходе исполнения поручений (заданий) Заказчика (по согласованию с Заказчиком);

2.2.2. своевременно предоставлять Исполнителю достоверную и полную информацию по предмету (сути) поручения (задания), а также копии (в случае необходимости и (или) по требованию Исполнителя – подлинники (оригиналы) всех документов, необходимых для оказания соответствующих услуг;

2.2.3. в случае необходимости, обусловленной особенностями оказания услуг, предоставлять (выдавать) Исполнителю надлежащим образом удостоверенную доверенность с указанием соответствующих правомочий;

2.2.4. при проведении Исполнителем по поручению (заданию) Заказчика действий за пределами города Москвы – оплатить расходы на транспорт (проезд в обе стороны), проживание и питание Исполнителя (полная стоимость);

2.2.5. незамедлительно информировать Исполнителя о собственных действиях и любых изменениях, имеющих какое-либо значение для надлежащего оказания услуг, включая: взаимодействие с третьими лицами, заключение отдельных сделок, направление юридически значимых сообщений, подача документов в суд, обращение к медиатору, а также корпоративные, кадровые и организационные изменения и т.д.;

2.2.6. не препятствовать оказанию услуг Исполнителем и не вмешиваться в работу Исполнителя, воздерживаться от злоупотребления правом на получение результата оказанных услуг, а именно: воздерживаться от избыточных обращений, не относящихся к предмету поручения, либо связываться с Исполнителем по вопросам, не представляющим юридической значимости и не подлежащим оплате в рамках согласованных условий и т.д.;

2.2.7. не передавать свои права и обязанности третьим лицам без согласия Исполнителя;

2.2.8. осуществлять другие действия, прямо не предусмотренные настоящими Правилами, но объективно необходимые для содействия Исполнителю для его работы в интересах Заказчика в рамках настоящих Правил и законодательства Российской Федерации.

3. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость оказываемых услуг определяется Исполнителем самостоятельно. О стоимости услуг Заказчик информируется Исполнителем.

3.2. Стоимость услуг, указанная Исполнителем, может быть изменена, если в момент начала оказания Услуг, исключалась возможность предусмотреть полный объем или реальную сложность оказываемых услуг, при условии явно выраженного согласия другой Стороны на такое изменение стоимости.

3.3. Оплата услуг производится Заказчиком в согласованном Сторонами порядке. Если такой порядок согласован не был, то услуги оказываются по полной предоплате в размере 100%.

3.4. В случае однократного нарушения порядка оплаты услуг Заказчиком, Исполнитель, по своему выбору, вправе:

3.4.1. Отказаться от исполнения взятых на себя заданий (поручений) и вернуть денежные средства обратно Заказчику, пропорционально стоимости неоказанных услуг, за вычетом затрат, фактически понесённых Исполнителем к моменту отказа. Сумма к возврату определяется Исполнителем самостоятельно, на основании объёма уже оказанных услуг и понесенных им расходов, связанных с исполнением задания (поручения).

3.4.2. Приступить к оказанию услуг в более поздний срок. В таком случае Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку (пени) за каждый день просрочки в размере 1% (одного процента) от суммы причитающегося вознаграждения за каждый день просрочки с момента возникновения права требования такого платежа, вплоть до дня исполнения Заказчиком своей обязанности по оплате в полном объеме, но не более 50% от общей (полной) стоимости услуг, указанной Исполнителем.

3.5. Оплата услуг производится путем перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя, указанный на Сайте, либо иным способом (по договоренности Сторон) – наличными или с применением банковской карты через платёжный терминал. Стороны могут согласовать иной порядок и условия расчетов, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

3.6. Момент исполнения обязательства по оплате определяется датой поступления (получения) денежных средств Исполнителю, вне зависимости от формы расчёта (способа оплаты).

3.7. Уменьшение объема или изменение результата фактически оказанных услуг по причине действий, либо бездействия Заказчика не влияет на размер вознаграждения Исполнителя, которое подлежит выплате в полной сумме, указанной Исполнителем, если Стороны не договорятся об ином. Отсутствие других (ранее не оговоренных) заданий, поручений, запросов и пояснений от Заказчика Исполнителю или непредоставление информации Заказчиком не влечет за собой прекращение обязанности Заказчика по оплате услуг Исполнителя.

3.8. Исполнитель, без своего явно выраженного согласия и без дополнительной платы, не оказывает иные услуги (работы), прямо не предусмотренные договоренностями Сторон.

3.9. Все результаты интеллектуальной деятельности, созданные Исполнителем в процессе оказания услуг, принадлежат Исполнителю, если иное не предусмотрено отдельной договоренностью Сторон.

3.10. В случае оказания Исполнителем услуг (по поручению Заказчика), прямо не предусмотренных договоренностями, Заказчик обязан оплатить такие услуги в размере, указанным Исполнителем до начала оказания таких услуг, а в случае, если Исполнитель не указал такую стоимость до начала оказания таких услуг – то оплата должна производиться по цене, которая обычно взимается Исполнителем за аналогичные услуги в подобных условиях.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. В случае непредставления (несвоевременного предоставления) Исполнителю от Заказчика полных, достоверных и достаточных сведений (документов, информации), необходимых для оказания услуг, или при сокрытии информации Заказчиком, или при совершении Заказчиком иных недобросовестных действий, вся ответственность за результат(-ы) оказания услуг(-и) в полном объеме переходит на Заказчика.

4.2. Любая информация (сведения, документы и т.д.) предоставленная Исполнителю от Заказчика, считается Исполнителем достоверной и полученной законным путем. В случае предоставления подложных или сфальсифицированных документов, обмане или при совершении Заказчиком иных недобросовестных действий, Исполнитель оставляет за собой право на односторонний отказ от оказания услуг без уведомления Заказчика, а также на принятие других мер в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае уклонения от оплаты вознаграждения Исполнителю, Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку (пени) в размере 1% (одного процента) от суммы причитающегося вознаграждения за каждый день просрочки с момента возникновения права требования такого платежа, вплоть до дня исполнения Заказчиком своей обязанности по оплате в полном объеме, но не более 50% от общей стоимости услуг, указанной Исполнителем.

4.4. Возникновение у Заказчика обязательства по уплате неустойки (пени) не обусловлено наступлением каких-либо событий, например, направлением (ненаправлением) каких-либо уведомлений (претензий, требований) и наступает у Заказчика непосредственно в момент просрочки платежа.

4.5. Исполнитель не отвечает за принятие управленческих и (или) финансовых решений Заказчиком и за какие-либо последствия, которые такие решения могут повлечь для Заказчика (включая возможные убытки, штрафы, предписания, любые иные санкции, решения (действия) правоохранительных, контрольно-надзорных органов, судов, контрагентов, третьих лиц и т.д.)

4.6. Исполнитель не несёт ответственности за несоответствие результата надлежаще оказанных услуг субъективным ожиданиям Заказчика.

4.7. Исполнитель не несет ответственности в случае ненадлежащего оказания услуги, если ненадлежащее исполнение явилось следствием каких-либо нарушений условий настоящих Правил со стороны Заказчика, либо наступления обстоятельств непреодолимой силы, на которые Исполнитель не мог повлиять (форс-мажор).

4.8. В случае если действиями Исполнителя Заказчику были причинены какие-либо убытки или нанесён ущерб, Исполнитель несет ответственность в размере не более 50% от общей стоимости услуг, указанной в п. 3.1 настоящих Правил.

4.9. Во всех других случаях неисполнения обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Заказчик соглашается на обработку и распространение своих данных для выполнения Исполнителем своих обязательств, а Исполнитель обязуется обеспечить сохранность подлинников (оригиналов) документов и персональных данных Заказчика, переданных Исполнителю от Заказчика.

4.11. В случае несвоевременной оплаты услуг Заказчиком, Исполнитель вправе приостановить оказание услуг. В случае длительного неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком своих обязательств по плате услуг, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от оказания услуг и прекратить всякую деятельность в рамках настоящих Правил без какого-либо уведомления Заказчика. Такой отказ Исполнителя не влечет за собой прекращение обязанности Заказчика по оплате уже оказанных услуг Исполнителя и компенсации понесенных Исполнителем расходов.

4.12. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств, взятых на себя Исполнителем, Заказчик направляет Исполнителю соответствующее уведомление о выявленных недостатках услуг (несоответствии услуг условиям настоящих Правил). Указанные недостатки (несоответствия) должны быть устранены Исполнителем в разумный срок, который Стороны согласовывают друг с другом.

4.13. В случае если выявленные недостатки услуг Исполнителем в разумный срок устранены не были по вине (или в случае бездействия) Исполнителя, Заказчик вправе отказаться от услуг Исполнителя (или отказаться от приема оказанных Услуг), уведомив Исполнителя о таком отказе и вправе потребовать от Исполнителя возврата заплаченных денежных средств, соразмерно объему неоказанных услуг (ненадлежаще оказанных услуг), при условии компенсации расходов Исполнителя, возникших при исполнении заданий (поручений), взятых на себя в соответствии с договоренностями Сторон.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящих Правил, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права и принятыми обычаями делового оборота.

5.2. Любые изменения и дополнения вносятся в настоящие Правила Исполнителем и вступают в силу с момента опубликования на Сайте.

5.3. Исполнитель не информирует Заказчика об изменениях настоящих Правил, а Заказчик берет на себя обязательство самостоятельно отслеживать изменения Правил, которые касаются особенностей оказания услуг и выполнения заданий (поручений) Заказчика. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после опубликования Правил в новой редакции, это считается акцептом новой редакции. В обратном случае Заказчик обязан прекратить взаимодействие с Исполнителем и направить Исполнителю соответствующее уведомление.

5.4. Стороны соглашаются на обмен юридически значимыми и иными сообщениями (уведомлениями) посредством электронных почт (email) и сервисов мгновенного обмена сообщениями (интернет-мессенджеры) без использования электронной подписи. При этом, сообщение, направленное на электронную почту или через интернет-мессенджер считается доставленным на следующий рабочий день после отправки сообщения.

5.5. Идентификация Сторон при обмене сообщениями в интернет-мессенджере может осуществляться при помощи проверки привязки соответствующего аккаунта (учётной записи) к номеру телефона и (или) электронной почте, стандартным (встроенным) функционалом соответствующего интернет-мессенджера.

5.6. Об утрате (или потенциальном риске утраты) или изменении любого из каналов обмена юридически значимыми и иными сообщениями (почтовый, юридический, фактический адрес, адрес электронной почты, номер телефона, аккаунт (учетная запись) в интернет-мессенджере и т.д.), Сторона незамедлительно (оперативно) уведомляет другую Сторону и направляет другой Стороне соответствующее уведомление любым возможным способом.

5.7. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность в отношении полученной информации и не разглашать третьим лицам сведения, ставшие им известными, в случаях, прямо не связанных с исполнением настоящего поручений (заданий) Заказчика или иным соглашением Сторон.

5.8. Недействительность отдельной части настоящих Правил не влечет последствий недействительности других его частей или Правил в целом.

5.9. Настоящие Правила действует бессрочно с момента публикации на Сайте вплоть до отмены или опубликования Правил в новой редакции.

5.10. Поручение (задание) считается направленным Заказчику и принятым Исполнителем с момента совершения Заказчиком конклюдентного действия, явно свидетельствующего об акцепте оферты – направление конкретизированного задания Исполнителю или внесение ранее оговоренной оплаты.

5.11. Все споры, связанные с толкованием и исполнением настоящих Правил, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Территориальная подсудность по спорам, не разрешенным путем переговоров – в Гагаринском районном суде города Москвы или в Арбитражном суде города Москвы (в случае, если Заказчик – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель).